

## Sécuriser le recrutement de ses collaborateurs dans le secteur médical

### Orientation / Classification :

**Savoir structurer sa démarche de recrutement.  
Savoir sécuriser cette démarche grâce aux outils qui sont liés.**



#### Public Concerné :

Tous type d'instituts :

- Clinique
- CHU
- CHR
- EHPAD



#### Durée :

1 jour (1 jour = 7 heures)



#### Tarif :

•450 € HT / Personne \* (1) (2)

\*Ce prix inclut les frais pédagogiques, le déjeuner et les pauses pour chaque jour de formation

- (1) Possibilité de déduction fiscale en frais réels si vous êtes imposable  
(2) Possibilité de paiement en 3 fois sans frais



#### Format :

INTER

INTRA

- Maximum 12 participants
- Minimum 10 participants



Présentiel

OU



À Distance



#### Date & lieux :

- Consulter notre calendrier sur notre site internet
- Possibilité d'adapter notre formation (dates & lieux) selon vos besoins ou contraintes en « présentiel » ou « à distance » en inter ou en intra

**Merci de nous contacter pour étude de votre demande**

**Délais d'accès :** nous contacter pour effectuer votre demande par téléphone au 05 47 74 52 00 ou par e-mail à [solene@proformed.fr](mailto:solene@proformed.fr). Votre demande sera prise en charge entre le moment de l'ouverture de la formation sur le site et ceci jusqu'à 7jours avant le démarrage de la formation. Ceci sous réserve de place disponible et de la validation de votre paiement.

## Sécuriser le recrutement de ses collaborateurs dans le secteur médical



### Présentation de la Formation :

Le recrutement est un enjeu majeur pour l'entreprise. Pourtant, peu de personnes en charge du recrutement n'est réellement formée pour le faire ! Cette formation vous apporte la structuration pour vous permettre de bien recruter et de pouvoir choisir le meilleur candidat en toute objectivité. Le plus de la formation, vous recrutez pour votre équipe? alors apprenez à bien vous connaître cela vous permettra de recruter non pas une personne comme vous mais une personne complémentaire.



### Objectifs de la Formation :

**Obj général :** Savoir structurer sa démarche de recrutement. Savoir sécuriser cette démarche grâce aux outils qui sont liés.

**Obj séquencés :** • Appréhender la technique de recrutement pour pouvoir l'utiliser aisément.

- Savoir préparer un recrutement
- Savoir faire passer un entretien structuré pour pouvoir retenir objectivement la candidature la plus adaptée
- Connaître et savoir utiliser des outils permettant de confirmer les critères de sélection, identifiés lors de l'entretien



### Outils pédagogiques :

Pour cette formation, les techniques pédagogiques retenues sont :

- Powerpoint
- Jeux de rôle en équipe et individuel
- Démonstrations
- Entraînement

## Sécuriser le recrutement de ses collaborateurs dans le secteur médical

### Programme

9H-12H

#### La phase amont du recrutement

- Rappel des enjeux liés au recrutement : humains, financiers, organisationnels,
- Le processus de recrutement et la préparation : les étapes à suivre,
- Les moyens de diffusion : gratuits / payants et autres moyens de recherche
- Les règles à connaître lorsque l'on est recruteur d'entreprise

13H-16H

#### Le recrutement

- Les différents outils liés au recrutement : restitution du test
- L'accueil du candidat et la présentation du déroulé de l'entretien,
- La conduite de l'entretien : le verbal et le non-verbal
- La conclusion de l'entretien

16H-18H

#### Après l'entretien

- Analyse des réponses,
- Choix du / des candidats,
- Retour aux candidats

## Sécuriser le recrutement de ses collaborateurs dans le secteur médical



### Formateur

#### **CÉLINE MARTIN SPÉCIALISTE DES RESSOURCES HUMAINES**

Céline MARTIN, après l'obtention d'un master II en Ressources Humaines, elle occupe des fonctions de Responsable du recrutement, de la formation et de la gestion des carrières, puis intervient en qualité de Ressources Humaines – RRH puis DRH. En 2015, elle crée sa société d'accompagnement global ou ciblé en Ressources Humaines, où elle accompagne les TPE/PME sur l'ensemble de ces thématiques.



#### **Sa formation**

- Master II en Ressources Humaines – INSEEC Bordeaux
- DU en Ergonomie et Écologie Humaine – Paris I – Panthéon / La Sorbonne
- Préparation d'un titre professionnel en Morphopsychologie