

LE SECRET PROFESSIONNEL

Orientation / Classification :
La réflexion éthique dans les pratiques professionnelles.



Public Concerné :

Personnel Médical, Paramédical & Social, Toute personne exerçant en libéral et en publique



Durée :

2 jours (1 jour = 7 heures)



Tarif :

•390 € TTC / Personne * (1) (2)

*Ce prix inclut les frais pédagogiques, le déjeuner et les pauses pour chaque jour de formation
(1) Possibilité de déduction fiscale en frais réels si vous êtes imposable
(2) Possibilité de paiement en 3 fois sans frais



Prise en charge :

•Consultez-nous pour les possibilités de prise en charge
•Nous pouvons vous accompagner dans vos démarches administratives ainsi que pour les solutions d'hébergement et de transport

Formation susceptible d'être prise en charge par le FIFPL



Format :

INTER

INTRA

• Maximum 12 participants
• Minimum 6 participants



OU



Date & lieux :

• Consulter notre calendrier sur notre Site Internet
• Possibilité d'adapter notre formation (dates & lieux) selon vos besoins ou contraintes en « présentiel » ou « à distance » en inter ou en intra

Merci de nous contacter pour étude de votre demande

Délais d'accès : nous contacter pour effectuer votre demande par téléphone au 05 47 74 52 00 ou par e-mail à solene@proformed.fr. Votre demande sera prise en charge entre le moment de l'ouverture de la formation sur le site et ceci jusqu'à 7jours avant le démarrage de la formation. Ceci sous réserve de place disponible et de la validation de votre paiement.

LE SECRET PROFESSIONNEL

**Présentation
de la Formation :**

Dans les institutions et les services accueillants des personnes vulnérables, des informations relevant de l'intimité de la personne sont quotidiennement recueillies. A l'heure où la protection du secret professionnel est renforcée pour protéger la relation de confiance professionnel/usager, de quelles façons concilier le respect du secret professionnel tout en favorisant la continuité de la prise en charge ? A défaut de règles juridiques clairement posées, le professionnel navigue entre l'éthique et le juridique. À partir d'un approfondissement des textes et du cadre juridique définissant le secret professionnel, cette formation se propose d'apporter à chacun les moyens d'inscrire sa pratique au carrefour des obligations légales et des contraintes institutionnelles dans le respect des droits des personnes accueillies.

**Objectifs
de la Formation :**

Obj général : Comprendre l'importance du secret prof, s'approprier les subtilités juridiques

Obj séquencés :

- Identifier les références juridiques relatives aux responsabilités et au secret professionnel.
- Repérer les droits des usagers et les obligations institutionnelles qui conditionnent l'exercice professionnel.
- Confronter et analyser ses pratiques institutionnelles et professionnelles en référence aux cadres légaux.
- Connaître les limites du secret professionnel
- Mesurer les enjeux du secret partagé
- Comprendre les différences juridiques entre l'obligation de discrétion et confidentialité et le secret professionnel

**Outils pédagogiques :**

- Questionnaire d'évaluation préalable : 1 QCM de 20 questions pour évaluation des connaissances relatives au programme est envoyé 15 jours avant la date de la formation.
- 1 livret de formation
- 1 bloc note et 1 stylo
- Matériel pour cours pratiques
- Correction en fin de formation du questionnaire d'évaluation préalable
- Questionnaire de satisfaction post formation

LE SECRET PROFESSIONNEL

Programme

Programme du jour 1

8H30-10H15

10H15/10H30

10H30-11H00

11H00-12H30

12H30-14H00

14H00-15H15

15H15-15H30

15H30-17H30

Références juridiques

Le champ d'application du secret professionnel.

Pause

Les différents codes régissant le secret professionnel.

- Code de procédure pénale, Code de la famille et de l'action sociale, Code de la santé publique.

Analyse des articles

Déjeuner

Les personnes tenues au secret, contenu du secret, les exceptions.

Pause

Le respect des droits des usagers

- Loi du 2 janvier 2002 rénovant l'action sociale et médico-sociale
- Les droits des malades (loi 4 mars 2002).
- Loi du 5 mars 2007 (secret partagé)

LE SECRET PROFESSIONNEL

Programme

Programme du jour 2

8H30-10H15

loi de modernisation du système de santé du 26 Janvier 2016 et son ouverture du secret au champ medico - social

10H15/10H30

Pause

10H30-12H30

Atteinte au secret professionnel

12H30-14H00

Déjeuner

Les conséquences de l'atteinte au secret professionnel :

14H00-16H00

La responsabilité civile, pénale et disciplinaire des professionnels

16H00-17H00

Partages réflexifs

LE SECRET PROFESSIONNEL



Formateur

CAROLINE VENGUD
JURISTE SPÉCIALISÉE EN DROIT PÉNAL
ET DROIT DE LA SANTÉ



- Formatrice en droit depuis 20 ans, principalement dans les hôpitaux, la fonction publique territoriale, le ministère de l'intérieur, l'association des paralysés de France, IRTS, IFSI et école des cadres.



Bibliographie

- Recommandation de L'ANESM (Agence Nationale de l'Évaluation et de la qualité des établissements et Services sociaux et médicosociaux), la bien-traitance : définition et repères pour la mise en œuvre, 2008.
- Charte des droits et libertés de la personne âgée dépendante, 1997.
- Circulaire du 22 mars 2007 : instruction ministérielle relative au développement de la bien-traitance et au renforcement de la politique de lutte contre la maltraitance.
- Loi HPST et le rôle des ARS dans la lutte contre la maltraitance 21
- Circulaire du 23 juillet 2010 relative au renforcement de la lutte contre la maltraitance des personnes âgées et des personnes handicapées et au développement de la bien-traitance dans les établissements et services sociaux et médico-sociaux relevant de la compétence de l'ARS.
- Circulaire du 15 décembre 2000 relative à la prévention et à l'accompagnement des situations de violence.
- Circulaire du 12 juillet 2011 relative au renforcement de la lutte contre la maltraitance, au développement de la bien-traitance.
- Bien-traitance dans les établissements de santé et en EHPAD.